

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การปฏิบัติหน้าที่	๑. ให้มีการประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการ โดยนำเทคโนโลยีมาใช้ เช่น การประเมินผลผ่าน QR Code และรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้ทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผลการประเมินในเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล	- จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ผ่าน QR Code ณ จุดให้บริการ ทุกกอง/งาน รวมถึงจุดให้บริการพิตเนส สนามฟุตบอลหญ้าเทียม และสระว่ายน้ำ ในศูนย์นันทนาการ รวมทั้งมีการเผยแพร่แบบประเมินความพึงพอใจ ผ่าน QR Code และผลการประเมินในเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ ผู้ทำแบบประเมินยังสามารถเข้าตรวจสอบผลการประเมินที่เป็นปัจจุบันได้ทันที โดยฝ่ายอำนวยการจะรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารท้องถิ่นได้ทราบเป็นประจำทุกสิ้นปีงบประมาณ

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การปฏิบัติหน้าที่ (ต่อ)	๒. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดระบบคิว เพื่อสร้างมาตรฐานการให้บริการที่เท่าเทียมกัน	สำนักปลัดเทศบาล	- จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และสำนักปลัดเทศบาลตำบลบางปลา ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดทำโครงการระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชน (Bang – pla Smart Public Service) ซึ่งประกอบด้วยระบบการจองคิวออนไลน์ และยื่นคำร้องออนไลน์ เช่น การจองคิวเข้ารับบริการ หรือเมื่อประชาชนยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอใช้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานสามารถให้บริการในระบบจนเสร็จสิ้น หรือ ในกรณีงานบริการซึ่งยังต้องเข้ามาติดต่อด้วยตนเอง เจ้าหน้าที่สามารถให้ข้อมูลเบื้องต้น และนัดหมายเวลาที่ประชาชนสะดวกเข้ามาใช้บริการได้ ทั้งนี้ เพื่อยกระดับการให้บริการและสร้างมาตรฐานการให้บริการที่เท่าเทียมกัน

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การปฏิบัติหน้าที่ (ต่อ)	๓. จัดให้มีและส่งเสริมประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบและช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้สะดวก และรวดเร็ว นอกจากช่องทางเดิมที่มีอยู่แล้ว อาทิ ช่องทาง ที่ประชาชนสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์ที่ผู้ยื่นคำร้องสามารถติดตามผลคำร้องได้ มีประวัติการยื่นคำร้อง และมีระบบรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการได้	สำนักปลัดเทศบาล และทุกกอง/งาน ที่รับผิดชอบ ปฏิบัติงานในระบบ	- จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และสำนักปลัดเทศบาลตำบลบางปลา ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖ ๓ เพื่อจัดทำโครงการระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชน (Bang – pla Smart Public Service) ซึ่งประกอบด้วยระบบการยื่นคำร้องออนไลน์ เช่น การการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานรับเรื่องร้องเรียนสามารถอนุมัติคำร้องและส่งต่อไปให้หน่วยงานภายในแก้ไขเรื่องร้องเรียน และยืนยันผลการแก้ไขเรื่องร้องเรียน โดยข้อมูลของประชาชนผู้ยื่นเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ จะถูกเก็บเป็นความลับ และสามารถเข้าตรวจผลการดำเนินการคำร้องเรียนได้ตลอดเวลา ในบัญชีสมาชิกของระบบ Bang – pla Smart Public Service (BPS) โดยให้บริการในระบบจนเสร็จสิ้น ทั้งนี้ เพื่อยกระดับการให้บริการและสร้างมาตรฐานการให้บริการที่เท่าเทียมกัน

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การใช้งบประมาณ	<p>๑. ให้มีการจัดทำรายงานเกี่ยวกับการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ งานก่อสร้าง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนทราบ</p> <p>๒. ส่งเสริมมาตรการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p>	กองคลัง	<p>- มีการจัดทำรายงานเกี่ยวกับการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> <p>- มีการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี โดยมีรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดหาพัสดุประจำปี รอบ ๖ เดือน และรายเดือน</p> <p>- มีการจัดทำรายงานการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี รอบ ๖ เดือน และรายไตรมาส</p> <p>โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและสาธารณชนทราบลงบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การใช้อำนาจ	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานแก่บุคลากรตามโครงสร้างอัตรากำลัง และสอดคล้องกับความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ และทักษะต่าง ๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติ	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล	- มีการจัดทำคำสั่งมอบหมายงานแก่บุคลากร รายบุคคล แบ่งรายกอง/สำนัก ตามตามโครงสร้างอัตรากำลัง และงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม โดยพิจารณาถึงความสอดคล้องกับความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ และทักษะต่าง ๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
	๒. ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี		- งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเป็นผู้รับผิดชอบจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ทุก ๓ ปี ทั้งนี้ ได้ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร โดยระบุข้อความถามในแบบประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนบุคลากร เพื่อสำรวจความประสงค์ของเจ้าหน้าที่และพนักงานเทศบาล ทุกปีงบประมาณ อย่างน้อย ๒ ครั้ง
	๓. ประชาสัมพันธ์ ข่าวการฝึกอบรม การศึกษาดูงานให้แก่บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง		- มีการประชาสัมพันธ์ ข่าวการฝึกอบรม หรือ การศึกษาดูงานให้แก่บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง โดยส่งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลตำบลบางปลา เพื่อแจ้งข่าวการฝึกอบรมไปถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และแจ้งประชาสัมพันธ์ผ่านกลุ่มแอฟพลิเคชันไลน์ (Line) ของหน่วยงาน

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การใช้อำนาจ (ต่อ)	๔. จัดให้มีระบบและช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ นอกจากช่องทางเดิมที่มีอยู่แล้ว เช่น การเขียนคำร้องด้วยตนเอง การร้องเรียนทางโทรศัพท์ หรือทางสื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น ทั้งนี้ ให้มีช่องทางที่ประชาชนสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์ที่ผู้ยื่นคำร้องสามารถติดตามผลคำร้องได้ มีประวัติการยื่นคำร้อง และมีระบบรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการได้	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล	- จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และสำนักปลัดเทศบาลตำบลบางปลา ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดทำโครงการระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชน (Bang – pla Smart Public Service) ซึ่งประกอบด้วยระบบการยื่นคำร้องออนไลน์ เช่น การการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานรับเรื่องร้องเรียนสามารถอนุมัติคำร้องและส่งต่อไปให้หน่วยงานภายในแก้ไขเรื่องร้องเรียน และยืนยันผลการแก้ไขเรื่องร้องเรียน โดยข้อมูลของประชาชนผู้ยื่นเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ จะถูกเก็บเป็นความลับ และสามารถเข้าตรวจผลการดำเนินการคำร้องเรียนได้ตลอดเวลา ในบัญชีสมาชิกของระบบ Bang – pla Smart Public Service (BPS) โดยให้บริการในระบบจนเสร็จสิ้น ทั้งนี้ เพื่อยกระดับการให้บริการและสร้างมาตรฐานการให้บริการที่เท่าเทียมกัน

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	๑. สร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนรวมและ ประโยชน์ส่วนตัว และการมีจิตสำนึกสาธารณะให้แก่บุคลากรให้ เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร	ทุกกอง/งาน	<ul style="list-style-type: none">- หน่วยตรวจสอบภายในแจ้งเวียนทุกกอง/งาน ทราบและกำชับให้ถือปฏิบัติตามตามแนวปฏิบัติใน การยืมทรัพย์สินของราชการ ของเทศบาลตำบล บางปลา ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งมีการกำหนดรูปแบบใบยืมพัสดุหรือ ครุภัณฑ์ที่ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้ โดย แจ้งให้ทุกกองจัดทำทะเบียนการเบิกทรัพย์สิน และทะเบียนการยืมทรัพย์สินของราชการ และ เผยแพร่แนวปฏิบัติในเว็บไซต์ของหน่วยงาน- หน่วยตรวจสอบภายในกำหนดกลไกการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินการตามแนวปฏิบัติในการยืม ทรัพย์สินของราชการ โดยตรวจสอบพัสดุประจำปี อย่างน้อยหนึ่งครั้ง ตามแผนการตรวจสอบภายใน- เทศบาลตำบลบางปลาได้จัดทำโครงการเพื่อ พัฒนาระบบสารสนเทศ เพื่อการให้บริการ ซึ่งประกอบด้วยระบบครุภัณฑ์เป็นระบบย่อย โดย แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำเข้าข้อมูลและ จัดการข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อ ซ่อมแซม จำหน่าย และรายละเอียดครุภัณฑ์ในระบบให้เป็นปัจจุบัน
	๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติ/คู่มือ/ระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือการยืมทรัพย์สินของราชการ ให้บุคลากรและประชาชนทราบ	หน่วยตรวจสอบภายใน งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล	
	๓. กำหนดกลไกการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตาม แนวทางปฏิบัติระเบียบของการใช้ทรัพย์สินของราชการและการ ยืมทรัพย์สินของทางราชการ มีทะเบียนการเบิกทรัพย์สิน/การ ยืมทรัพย์สินของราชการ ซึ่งสามารถตรวจสอบได้	ทุกกอง/งาน หน่วยตรวจสอบภายใน	
	๔. เมื่อมีการจัดซื้อ/ซ่อมแซม/จำหน่ายครุภัณฑ์ ผู้รับผิดชอบของ ทุกกอง/งาน จะต้องเพิ่มรายละเอียดที่ดำเนินการจัดทำในระบบ Bang-pla Smart เกี่ยวกับเรื่องครุภัณฑ์ให้เป็นปัจจุบัน	ทุกกอง	

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การแก้ไขปัญหา การทุจริต	๑. ผู้บริหารท้องถิ่นแสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เผยแพร่ต่อบุคลากรและประชาชน	ผู้บริหารท้องถิ่น	- มีการจัดทำประกาศเทศบาลตำบลบางปลา เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต ด้านคุณธรรมและความ โปร่งใสในการบริหารงานของเทศบาลตำบลบางปลา เพื่อแสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความสุจริต ๑. ด้านความโปร่งใส ๒. ด้านความพร้อมรับผิด ๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการ ปฏิบัติงาน ๔. ด้านวัฒนธรรมองค์กร ๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ๖. ด้านการสื่อสารในหน่วยงาน โดยเผยแพร่ต่อบุคลากรและประชาชนทราบ ผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงานและปิดประกาศ ณ กระดาน ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของหน่วยงาน

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การแก้ไขปัญหา การทุจริต (ต่อ)	๒. กำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ด้วยการจัดทำแผนการป้องกันการทุจริตประจำปี และมีการรายงานผลการดำเนินการตามแผนป้องกันการทุจริตประจำปี เผยแพร่ให้บุคลากรและประชาชนทราบ	สำนักปลัดเทศบาล	- มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ - มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (รายปีงบประมาณ) - มีรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการตามป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๔ (รอบ ๖ เดือน) - มีรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๓ (รายปีงบประมาณ) โดยเผยแพร่ต่อบุคลากรและประชาชนทราบ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
	๓. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตที่เข้าถึงง่าย สะดวก และปลอดภัย รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนทราบอย่างทั่วถึง	งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล	- จัดให้มีช่องทางร้องเรียนได้หลากหลายช่องทาง เช่น มาติดต่อด้วยตนเอง ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ หรือทางโทรศัพท์ถึงผู้รับผิดชอบหรือต่อผู้บริหารโดยตรง และในกรณีที่ไม่ต้องการให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัย สามารถร้องเรียนผ่านตู้รับฟังความคิดเห็น ส่งจดหมายปิดผนึก หรือร้องเรียนผ่านระบบออนไลน์ได้โดยเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนต่อบุคลากรและประชาชนทราบ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และปิดประกาศ ณ กระดานประชาสัมพันธ์ข่าวสารของหน่วยงาน และชุมชน

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การแก้ไขปัญหา การทุจริต (ต่อ)	๔. ให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือหน่วยตรวจสอบภายใน โดยให้จัดทำ รายงานการตรวจสอบภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรและ ประชาชนทราบ และมีการนำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ ปรับปรุง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพให้การป้องกันการทุจริต	งานกรรณการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล หน่วยตรวจสอบ ภายใน	- ดำเนินการเพื่อให้มีการบรรจุและแต่งตั้งนักวิชาการ ตรวจสอบภายใน เพื่อให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่หน่วย ตรวจสอบภายใน - หน่วยตรวจสอบภายใน มีการกำหนดแผนการ ตรวจสอบภายใน ประจำปี และจัดทำรายงานการ ตรวจสอบภายในรายงานต่อผู้บังคับบัญชา ผู้บริหาร ท้องถิ่น และเผยแพร่ให้บุคลากรและประชาชน ทราบ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน - ภายหลังการตรวจสอบ มีการจัดทำคู่มือหรือ แนวปฏิบัติราชการ เพื่อลดความเสี่ยง โดยแจ้งเวียน คู่มือหรือแนวปฏิบัติ และจัดประชุมกลุ่มย่อย เพื่อซักซ้อมการปฏิบัติราชการให้เป็นไปในทิศทาง ที่ถูกต้องตรงกัน

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
คุณภาพการดำเนินงาน	ให้ดำเนินการตาม การดำเนินการ รายการตัวชี้วัดที่ ๑	สำนักปลัดเทศบาล	- จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ผ่าน QR Code ณ จุดให้บริการ ทุกกอง/งาน อ้างอิงตาม ผลการดำเนินการ เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ หน้าที่ ๑ - จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อการให้บริการประชาชน (Bang – pla Smart Public Service) ซึ่งประกอบด้วยระบบย่อยต่าง ๆ ๑. ระบบการบริการยื่นคำร้อง ๒. ระบบขอใช้บริการสระว่ายน้ำ ๓. ระบบขอใช้บริการสนามฟุตบอลหญ้าเทียม ๔. ระบบขอใช้บริการอาคารอเนกประสงค์ ๕. ระบบรับสมัครเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๖. ระบบรับสมัครเข้าเรียนโรงเรียนอนุบาล ๗. ระบบการใช้บริการจองคิว (Smart Q) ๘. ระบบ Smart Dashboard ๙. ระบบปฏิทินกิจกรรม ๑๐. ระบบเว็บไซต์เทศบาลตำบลบางปลา ประชาชนสามารถยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอใช้บริการ โดยเจ้าหน้าที่สามารถให้บริการในระบบจนเสร็จสิ้น หรือในกรณีงานบริการซึ่งยังต้องเข้ามาติดต่อด้วยตนเอง เจ้าหน้าที่สามารถให้ข้อมูลในเบื้องต้น และนัดหมายเวลาที่ประชาชนสะดวกเข้ามาใช้บริการได้

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	นอกจากการจัดให้มีและปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ และจัดให้มีช่องทางแสดงความคิดเห็นที่หลากหลายแล้ว ให้มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย	ทุกกอง/งาน	<ul style="list-style-type: none">- มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเว็บไซต์และระบบอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน โดยชักชวนเจ้าหน้าที่ทุกกอง/งาน ส่งเอกสารหรือรายงานผลงานหรือข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบนำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน- กำหนดแผนพัฒนาเทศบาล และเทศบัญญัติงบประมาณ โดยจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชน (Bang – pla Smart Public Service) ซึ่งประกอบด้วยระบบเว็บไซต์เทศบาลตำบลบางปลา ทั้งนี้ ให้มีการจัดจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้และทักษะเฉพาะในการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดทำเว็บไซต์ที่มีรูปแบบซึ่งเข้าถึงง่าย และสะดวกต่อการค้นหารายการข้อมูลตามความประสงค์ของผู้เข้าชมเว็บไซต์ ทั้งนี้ กำหนดให้ที่ปรึกษาจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการใช้งานระบบด้วย

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>๑. จัดให้มีการอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน หรือผู้มาติดต่อราชการ</p> <p>๑.๑ มีเก้าอี้รองรับประชาชนผู้รับบริการอย่างเพียงพอ</p> <p>๑.๒ มีป้าย/สัญลักษณ์บอกทิศทางหรือตำแหน่งในการเข้าถึง จุดให้บริการได้อย่างสะดวกและชัดเจน รวมทั้งที่ตั้งของจุดให้บริการ</p> <p>๑.๓ มีการจัดให้มีระบบคิวเพื่อให้บริการได้อย่างเป็นธรรมหรือใช้แอปพลิเคชัน (Application)</p> <p>๑.๔ มีจุดแลกรับในการช่วยอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น คัดกรองผู้ให้บริการ ให้คำแนะนำในการขอรับบริการหรือช่วยเตรียมเอกสารพร้อมแนบแบบคำร้องพร้อมตัวอย่างการกรอกข้อมูล</p> <p>๑.๕ มีการให้บริการนอกเวลาราชการ หรือตามเวลาที่สอดคล้องกับผลสำรวจความต้องการของผู้รับบริการในพื้นที่ (มีบริการล่วงเวลา/พักเที่ยง หรือวันหยุดราชการ)</p> <p>๑.๖ ให้บริการอินเทอร์เน็ตหรือ wifi</p> <p>๑.๗ ออกแบบสถานที่คำนึงถึงผู้พิการ สตรีมีครรภ์ และผู้สูงอายุ</p> <p>๑.๘ จัดให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอ ณ จุดรับบริการและภายในสำนักงาน หรือที่ทำการ</p>	<p>ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>และทุกกอง/งาน ที่รับผิดชอบ ณ จุดให้บริการ</p>	<p>- จัดให้มีการอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน หรือผู้มาติดต่อราชการ</p> <p>๑. มีเก้าอี้รองรับประชาชนผู้รับบริการอย่างเพียงพอ</p> <p>๒. มีป้าย/สัญลักษณ์บอกทิศทางหรือตำแหน่งในการเข้าถึง จุดให้บริการได้อย่างสะดวกและชัดเจน รวมทั้งที่ตั้งของจุดให้บริการ</p> <p>๓. มีการจัดให้มีระบบคิวเพื่อให้บริการได้อย่างเป็นธรรมหรือใช้แอปพลิเคชัน (Application)</p> <p>๔. มีจุดแลกรับในการช่วยอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น คัดกรองผู้ให้บริการ ให้คำแนะนำในการขอรับบริการหรือช่วยเตรียมเอกสารพร้อมแนบแบบคำร้องพร้อมตัวอย่างการกรอกข้อมูล</p> <p>๕. มีการให้บริการนอกเวลาราชการ หรือตามเวลาที่สอดคล้องกับผลสำรวจความต้องการของผู้รับบริการในพื้นที่ (มีบริการล่วงเวลา/พักเที่ยง หรือวันหยุดราชการ)</p> <p>๖. ให้บริการอินเทอร์เน็ตหรือ wifi</p> <p>๗. ออกแบบสถานที่คำนึงถึงผู้พิการ สตรีมีครรภ์ และผู้สูงอายุ</p> <p>๘. จัดให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอ ณ จุดรับบริการและภายในสำนักงาน หรือที่ทำการ</p>

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การปรับปรุงระบบ การทำงาน (ต่อ)	๒. มีการให้บริการเชิงรุก	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	- มีการให้บริการเชิงรุก เช่น การเยี่ยมผู้ป่วยติดเตียง ณ บ้าน ของผู้ป่วยติดเตียง การฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้า ณ บ้านเจ้าของ สัตว์ หรือการฉีดพ่นกำจัดยุงลายตามบ้านเรือน การฉีดพ่นฆ่า เชื้อในที่สาธารณะ เพื่อป้องกันและควบคุมโรคไวรัสโคโรนา
	๓. มีการประเมินผลความพึงพอใจ ณ จุดให้บริการที่สะดวก โดยอาจนำเทคโนโลยีมาใช้ และมีการรายงานให้ผู้บริหารทราบ เป็นประจำทุกสิ้นปีงบประมาณ	ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล และทุกกอง/งาน ที่รับผิดชอบ ณ จุดให้บริการ	- จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ผ่าน QR Code ณ จุด ให้บริการ ทุกกอง/งาน รวมถึงจุดให้บริการพิเศษ สนาม ฟุตบอลหญ้าเทียม และสระว่ายน้ำ ในศูนย์นันทนาการ รวมทั้ง มีการเผยแพร่แบบประเมินความพึงพอใจ ผ่าน QR Code และ ผลการประเมินในเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ ผู้ทำ แบบประเมินยังสามารถเข้าตรวจผลการประเมินที่เป็นปัจจุบัน ได้ทันที โดยฝ่ายอำนวยการจะรายงานผลการประเมินให้ ผู้บริหารท้องถิ่นได้ทราบเป็นประจำทุกสิ้นปีงบประมาณ

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การปรับปรุงระบบ การทำงาน (ต่อ)	๔. จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบบริการ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้งาน ให้มีความ สะดวก รวดเร็ว ง่ายต่อการใช้งาน และตรวจสอบผลการ ดำเนินงาน	ฝ่ายธุรการ สำนักปลัดเทศบาล	<p>- จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบบริการ โดย นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้งาน ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ง่ายต่อการใช้งาน และตรวจสอบผลการดำเนินงาน อาทิ การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งนำ เทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้กับการลงทะเบียนรับและ จัดเก็บข้อมูลหนังสือราชการ ตลอดจนช่วยลดขั้นตอน โดยการ เสนอหนังสือถึงผู้บังคับบัญชาได้เสร็จสิ้นในระบบ และสืบค้น ข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็ว ทั้งนี้ เทศบาลฯ ได้จัดทำโครงการ พัฒนาระบบขึ้นใช้ตั้งแต่ปี ๒๕๕๓ จนถึงปัจจุบัน มีการจัดทำ โครงการเพื่อเปลี่ยนแม่ข่ายใหม่ โอนย้ายข้อมูล และสำรอง ข้อมูล เพื่อหน่วยงานสามารถใช้ระบบในการปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่องและมีความปลอดภัยในการจัดเก็บข้อมูล จนถึงปัจจุบัน</p> <p>- จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบบริการ โดย นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้งาน ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ง่ายต่อการใช้งาน และตรวจสอบผลการดำเนินงาน อาทิ ระบบครุภัณฑ์ โดยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำเข้า ข้อมูลและจัดการข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อ ซ่อมแซม จำหน่าย และรายละเอียดครุภัณฑ์ในระบบให้เป็นปัจจุบัน เพื่อประโยชน์ ในการจัดเก็บข้อมูลอย่างครบถ้วนและเป็นระเบียบ ง่ายต่อการ นำเข้าข้อมูล และสืบค้น ตลอดจนการดำเนินการซ่อมแซม คำนวณอายุการใช้งาน และการจำหน่ายครุภัณฑ์</p>

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การปรับปรุงระบบ การทำงาน (ต่อ)	๕. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาใช้บริการ และมีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส เช่น การจองคิวออนไลน์ การสอบถามข้อมูลโดยตรงจากเจ้าหน้าที่แบบออนไลน์ หรือการยื่นคำร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านระบบออนไลน์	สำนักปลัดเทศบาล และทุกกอง/งาน ที่รับผิดชอบ ณ จุดให้บริการ	- จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และสำนักปลัดเทศบาลตำบลบางปลา ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อจัดทำโครงการระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชน (Bang – pla Smart Public Service) ซึ่งประกอบด้วยระบบย่อยต่าง ๆ ได้แก่ ๑. ระบบการบริการยื่นคำร้อง ประชาชนสามารถยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอใช้บริการโดยเจ้าหน้าที่สามารถให้บริการในระบบจนเสร็จสิ้น หรือในกรณีงานบริการซึ่งยังต้องเข้ามาติดต่อด้วยตนเอง เจ้าหน้าที่สามารถให้ข้อมูลในเบื้องต้น และนัดหมายเวลาที่ประชาชนสะดวกเข้ามาใช้บริการได้ ๒. ระบบขอใช้บริการสระว่ายน้ำ ๓. ระบบขอใช้บริการสนามฟุตบอลหญ้าเทียม ๔. ระบบขอใช้บริการอาคารอเนกประสงค์ ระบบ ๒ – ๔ ประชาชนสามารถเข้าดูตารางการให้บริการและยื่นคำร้อง/จองใช้บริการได้ผ่านระบบ

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การปรับปรุงระบบ การทำงาน (ต่อ)	๕. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาใช้บริการ และมีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส เช่น การจองคิวออนไลน์ การสอบถามข้อมูลโดยตรงจากเจ้าหน้าที่แบบออนไลน์ หรือการยื่นคำร้อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์ (ต่อ)	สำนักปลัดเทศบาล	๕. ระบบรับสมัครเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๖. ระบบรับสมัครเข้าเรียนโรงเรียนอนุบาล ระบบ ๕ - ๖ พัฒนาและออกแบบให้ประชาชนสามารถสมัครเรียนและยื่นหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ผ่านทางระบบออนไลน์ได้ และยังมีการจัดเก็บสถิติและฐานข้อมูลระเบียบวินัยนักเรียนด้วย ๗. ระบบการใช้บริการจองคิว (Smart Q) ระบบสำหรับจองคิวรับบริการ และจองคิวเข้ารับบริการตามเวลานัดหมาย ๘. ระบบ Smart Dashboard ระบบกระดานประมวลผลของมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับงบประมาณ และการปฏิบัติราชการของเทศบาล เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ผล จัดการบริหารงาน และจัดสรรงบประมาณ ๙. ระบบปฏิทินกิจกรรม ระบบการลงตารางกิจกรรมของเทศบาลลงในรูปแบบปฏิทินออนไลน์ เพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ภายในและประชาชนทราบ ๑๐. ระบบเว็บไซต์เทศบาลตำบลบางปลา จัดทำเว็บไซต์ที่มีรูปแบบซึ่งเข้าถึงง่าย และสะดวกต่อการค้นหารายการข้อมูลตามความประสงค์ของผู้เข้าชมเว็บไซต์

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การเปิดเผยข้อมูล	๑. ศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดของแต่ละข้อคำถาม และให้ความสำคัญกับการตอบแบบประเมินตามตัวชี้วัดให้ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามข้อเท็จจริง	ผู้รับผิดชอบ การดำเนินการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของเทศบาลตำบล บางปลา ทุกกอง/งาน	- ศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดของแต่ละข้อคำถาม และให้ความสำคัญกับการตอบแบบประเมินตามตัวชี้วัดให้ตรงตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามข้อเท็จจริง - มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเว็บไซต์และระบบอินเทอร์เน็ตของหน่วยงาน โดยชักชวนเจ้าหน้าที่ทุกกอง/งาน ส่งเอกสารหรือรายงานผลงานหรือข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบนำข้อมูลลงในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน - กำหนดแผนพัฒนาเทศบาล และเทศบัญญัติงบประมาณ โดยจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชน (Bang – pla Smart Public Service) ซึ่งประกอบด้วยระบบเว็บไซต์เทศบาลตำบลบางปลา ทั้งนี้ ให้มีการจัดจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้และทักษะเฉพาะในการออกแบบและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดทำเว็บไซต์ที่มีรูปแบบซึ่งเข้าถึงง่าย และสะดวกต่อการค้นหารายการข้อมูลตามความประสงค์ของผู้เข้าชมเว็บไซต์ ทั้งนี้ กำหนดให้ที่ปรึกษาจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการใช้งานระบบด้วย
	๒. จัดทำและปรับปรุงข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยลงบนเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน		
	๓. ปรับปรุงรูปแบบเว็บไซต์หน่วยงานให้สืบค้นหรือหารายการข้อมูลได้สะดวกตามความประสงค์		

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การป้องกันการทุจริต	<p>๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA และจัดทำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน</p> <p>๑.๑ มีการซักซ้อมความเข้าใจเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการประเมิน</p> <p>๑.๒ วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในรอบปีที่ผ่านมา</p> <p>๑.๓ กำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา โดยจัดทำมาตรการภายใน เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>๑.๔ มีการติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และจัดทำรายงานการดำเนินงานตามมาตรการ</p>	ผู้รับผิดชอบ การดำเนินการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของเทศบาลตำบล บางปลา	<ul style="list-style-type: none">- มีการประชุมกลุ่มย่อยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาล เพื่อซักซ้อมก่อนการประเมิน ITA- จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔- ร่างมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาล โดยมุ่งเน้นมาตรการเพื่อแก้ปัญหาที่มีระดับผลการประเมินน้อยที่สุด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยจัดทำมาตรการเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบการทำงาน และร่างแนวทางการยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัดอื่น- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ โดยผู้รับผิดชอบการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาล ดำเนินการสำรวจผลการดำเนินการตามมาตรการแต่ละกอง/งานที่รับผิดชอบ

ผลการดำเนินการตามแนวทางดำเนินการเพิ่มเติม เพื่อยกระดับผลการประเมินตามตัวชี้วัด
และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบางปลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การป้องกันการทุจริต	๒. พัฒนาระบบเว็บไซต์ ๒.๑ จัดสรรงบประมาณพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒.๒ จัดให้มีบุคลากรในการดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	ทุกกอง/งาน	- ตามที่เทศบาลฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และสำนักปลัดเทศบาลตำบลบางปลา ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการประชาชน (Bang – pla Smart Public Service) ประกอบด้วยระบบเว็บไซต์เทศบาลตำบลบางปลา โดยเทศบาลจัดทำเว็บไซต์ที่มีรูปแบบซึ่งเข้าถึงง่าย และสะดวกต่อการค้นหารายการข้อมูลตามความประสงค์ของผู้เข้าชมเว็บไซต์ และปัจจุบันได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ทุกกองเป็นผู้ดูแลระบบ เพื่อนำเข้าข้อมูลข่าวสารที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน